

แผนจัดหาวัสดุประจำปี พ.ศ.๒

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑๐๑

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดดารา

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหา	หน่วยงาน เจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๑	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	สำนักปลัด	วัสดุสำนักงาน	บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน
๒	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	สำนักปลัด	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน
๓	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	สำนักปลัด	วัสดุงานบ้านงานครัว	บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน
๔	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	สำนักปลัด	วัสดุก่อสร้าง	บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน
๕	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕	สำนักปลัด	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำ	หน่วยงาน เจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
๖	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	สำนักปลัด	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	-
๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	สำนักปลัด	วัสดุคอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๘	ต.ค.๖๔-ม.ค.๖๕	สำนักปลัด	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๕๐๐,๐๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๙	พ.ย.๖๔	สำนักปลัด	โครงการฝึกอบรม คณะกรรมการการเลือกตั้ง เพื่อให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ดำเนินการเลือกตั้ง	๘๐,๐๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๑๐	มี.ค.๖๕-ก.ย.๖๕	สำนักปลัด	โครงการณรงค์ทำความสะอาด สะอาดตามกิจกรรม ๕ ส.	๑๐,๐๐๐.-	-	-		เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำ	หน่วยงาน เจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๑	มี.ค.๖๕-ก.ย.๖๕	สำนักปลัด	โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรมใน การปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง	บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	๑๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	-
๑๒	มี.ค.๖๕-ก.ย.๖๕	สำนักปลัด	โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับกิจกรรม ๕ ส.	บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	-
๑๓	ต.ค.๖๔-ม.ค.๖๕	สำนักปลัด	คำบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	-
๑๔	เม.ย.๖๕-มิ.ย.๖๕	สำนักปลัด	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว	บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	-
๑๕	เม.ย.๖๕-มิ.ย.๖๕	สำนักปลัด	ค่าจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส จำนวน ๑๐ ตัว	บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	๓๕,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	-

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำ	หน่วยงาน เจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
๑๖	เม.ย.๖๕-มิ.ย.๖๕	สำนักปลัด	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป	๑๖,๐๐๐.-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ - ๑๕ วัน	-
๑๗	เม.ย.๖๕-มิ.ย.๖๕	สำนักปลัด	โครงการจิตอาสาพัฒนา “เราทำความดี ด้วย หัวใจ”	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐.-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ - ๑๕ วัน	-
๑๘	เม.ย.๖๕-มิ.ย.๖๕	สำนักปลัด	โครงการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ - ๑๕ วัน	-
๑๙	มิ.ย. ๖๕-ก.ค. ๖๕	สำนักปลัด	โครงการพหุเพียงนำหน้า ชาวสุโขทัยผู้สูงวัยแข็งแรง	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ - ๑๕ วัน	-
๒๐	มี.ค. ๖๕-เม.ย. ๖๕	สำนักปลัด	โครงการส่งเสริมอาชีพ ให้แก่ประชาชน	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐.-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ - ๑๕ วัน	-
๒๑	เม.ย.๖๕-มิ.ย.๖๕	สำนักปลัด	โครงการส่งเสริมอาชีพ ให้แก่ประชาชน	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	๓๐,๐๐๐.-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ - ๑๕ วัน	-

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดทำ	หน่วยงาน เจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๒	เม.ย. ๖๕-พ.ค. ๖๕	สำนักปลัด	โครงการให้ความรู้การ แปรรูปผลผลิตจาก การเกษตร	สร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗๑๕ วัน	-
๒๓	มี.ค. ๖๕-ส.ค. ๖๕	สำนักปลัด	โครงการพัฒนาแหล่ง เรียนรู้เกษตรอินทรีย์ อบต. วัดดาว	การเกษตร ส่งเสริมการเกษตร	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗๑๕ วัน	-
๒๔	มี.ค. ๖๕-ส.ค. ๖๕	สำนักปลัด	โครงการส่งเสริม กิจกรรมไร่สารพิษ (เตาเผาถ่านถ่านมันต์)	การเกษตร ส่งเสริมการเกษตร	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗๑๕ วัน	-
๒๕	ธ.ค. ๖๔	สำนักปลัด	โครงการส่งเสริมความรู้ เกษตรอินทรีย์สร้างรายได้ ลดรายจ่ายตามแนว เศรษฐกิจพอเพียงฯ	การเกษตร ส่งเสริมการเกษตร	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗๑๕ วัน	-
๒๖	มี.ค. ๖๕-ส.ค. ๖๕	สำนักปลัด	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริฯ	การเกษตร ส่งเสริมการเกษตร	๒๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗๑๕ วัน	-

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	หน่วยงาน เจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๗	เม.ย.๖๕-ก.ย.๖๕	สำนักปลัด	วัสดุการเกษตร	การเกษตร ส่งเสริมการเกษตร	๓๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	
๒๘	จ.ค.๖๕-ส.ค.๖๕	กองคลัง	วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๕๓,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ - ๑๕ วัน	
๒๙	ม.ค.๖๕-ก.ค.๖๕	กองคลัง	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๑,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ - ๑๕ วัน	
๓๐	ม.ค.๖๕-ก.ค.๖๕	กองคลัง	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๑,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗ - ๑๕ วัน	
๓๑	ม.ค.๖๕-ก.ค.๖๕	กองคลัง	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๗๐,๐๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ - ๓๐ วัน	
๓๒	ม.ค.๖๕-มี.ค.๖๕	กองคลัง	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๑๖,๕๐๐.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ - ๓๐ วัน	
๓๓	จ.ค.๖๕-ส.ค.๖๕	กองการศึกษาฯ	วัสดุสำนักงาน	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ - ๑๕ วัน	
๓๔	จ.ค.๖๕-ส.ค.๖๕	กองการศึกษาฯ	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ - ๓๐ วัน	
๓๕	จ.ค.๖๕-ส.ค.๖๕	กองการศึกษาฯ	วัสดุไฟฟ้า	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ - ๓๐ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	หน่วยงาน เจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๖	ธ.ค.๖๔ - ส.ค.๖๕	กองการศึกษาฯ	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ - ๓๐ วัน	-
๓๗	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	กองการศึกษาฯ	ค่าอาหารเสริมนม	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๘๐๘,๖๔๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑ ปี งบประมาณ	-
๓๘	ธ.ค.๖๔ - ส.ค.๖๕	กองการศึกษาฯ	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ - ๓๐ วัน	-
๓๙	ต.ค.๖๔ -ก.ย.๖๕	กองช่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ สำนักงาน เช่นกระดาษ ดินสอ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	-
๔๐	ต.ค.๖๔ -ก.ย.๖๕	กองช่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอด ไฟฟ้า สายไฟฟ้า ลำโพง ฯลฯ	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	
๔๑	ต.ค.๖๔ -ก.ย.๖๕	กองช่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้องตะปู สังกะสี ฯลฯ	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	หน่วยงาน เจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท จำนวน (บาท)		
๔๒	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	กองช่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง เช่น น้ำมันเบคค หัวเทียน ล้อ ฯลฯ	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	๔๐,๐๐๐	-	๑๕ วัน	-
๔๓	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	กองช่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น เช่น น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมัน จาระบี ฯลฯ	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	๓๐๐,๐๐๐	-	๑๕ วัน	-
๔๔	ต.ค.๖๔-ก.ย.๖๕	กองช่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล กล้องหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เม้าส์ ฯลฯ	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	๑๐,๐๐๐	-	๑๕ วัน	-
๔๕	ม.ค.๖๕-เม.ย.๖๕	กองช่าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กจากถนน คสล.เดิมสาย คันคลองระบายนน้ำ ๑ซ้าย - ๒ขวา แม่น้ำสุพรรณ ถึงหน้าวัดสันดอน หมู่ที่ ๑ ต.วัดดาว อ.จตุรพักตรพิมาน ๓.๐๐ ม. ยาว ๔๒.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา งานก่อสร้าง ลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ	๑๐๐,๐๐๐	-	๔๐ วัน	-

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	หน่วยงาน เจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด สัปดาห์ มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๖	ม.ค.๖๕- เม.ย.๖๕	กองช่าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บริเวณเขตติดต่อกับ หมู่ที่ ๑๐ ถึงบริเวณที่นา นายวิเชียร นิยมทอง ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๕๒.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง พร้อม ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๐ วัน	-
๔๗	ม.ค.๖๕- เม.ย.๖๕	กองช่าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากถนน คลสส. เดิมถึงบ้านนาขี้ตมมี แสงกระจ่าง หมู่ที่ ๘ ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๕๒.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง พร้อม ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ลงทุน ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้าง สิ่งสาธารณูปการ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๐ วัน	-

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๘	ม.ค.๖๕- เม.ย.๖๕	กองช่าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กเดิม จากบ้านนาย เจนรบ คงจันทร์ ถึง บริเวณ บ้านสวนนายสุรัตน์ ไทยปิยะ หมู่ที่ ๒ ต.วิจิตรจรรก้าง ๓.๐๐ม. ยาว ๔๒.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง พร้อม ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๐ วัน	-
๔๙	ม.ค.๖๕- เม.ย.๖๕	กองช่าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กบริเวณบ้านนาย ประสงค์ อภารัตน์ ถึงบริเวณ คลองชลประทาน หมู่ที่ ๑๐ ต. จรรก้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๔๒.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง พร้อม ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (ตามแบบแปลนที่ อบต. กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๐ วัน	-

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๐	ม.ค.๖๕- เม.ย.๖๕	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการ ลงหินคลุกถนนสายบ้านนาย จำนง ฉิมวัย หมู่ที่ ๓ ถึงบริเวณ เขตติดต่อตำบลบางปลากี่ ฝั้ว จรจรกว้าง ๒.๕๐ ม. ยาว ๖๐๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธุ์ โครงการ(ตามแบบแปลนที่ อบต.กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๑๒๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	-
๕๑	ม.ค.๖๕- เม.ย.๖๕	กองช่าง	โครงการปรับปรุงถนนโดยการ ลงหินคลุก แยกจาก ถนนลาดยาง คอวัง - รางบัว หมู่ที่ ๗ ตัดที่นายนายสุทิน หอม สุวรรณ ถึงบริเวณเขตติดต่อ ตำบลวัดโบสถ์ ฝั้วจรจรกว้าง ๓.๐๐ ม. ยาว ๒๕๐.๐๐ม. หน้า ๐.๑๕ ม. (ตามแบบแปลน ที่ อบต.กำหนด)	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	๗๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๒๐ วัน	-
๕๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุข	รายจ่ายเพื่อให้เข้าซึ่งบริการ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	ตามความ จำเป็น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)		
๕๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	-	ตามที่ได้รับ คำสั่ง
๕๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	-	ตามที่ได้รับ คำสั่ง
๕๕	ม.ค. - ส.ค. ๖๕	กองสาธารณสุขฯ	โครงการคัดแยก แลก ไข่ ใส่ใจ สิ่งแวดล้อมในครัวเรือน	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-
๕๖	ม.ค. - ส.ค. ๖๕	กองสาธารณสุขฯ	โครงการรักษาสันติภาพพร้อม ใจรักความสะอาด ในพื้นที่ตำบลวัดดาว	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-
๕๗	ม.ค. - ส.ค. ๖๕	กองสาธารณสุขฯ	โครงการเสริมสร้างความรู้และ เครือข่ายการดูแลสุขภาพทดแทน และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๕๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	ตามที่ได้รับ แจ้งซ่อม
๕๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	วัสดุสำนักงาน	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	ตามความ จำเป็น
๖๐	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕-๓๐ วัน	ตามความ จำเป็น
๖๑	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕-๓๐ วัน	ตามความ จำเป็น
๖๒	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗-๑๕ วัน	ตามความ จำเป็น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด สัปดาห์ (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)				
๖๓	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๑๐,๐๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๑๕-๓๐ วัน	ตามความ จำเป็น
๖๔	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕,๐๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๑๕-๓๐ วัน	ตามความ จำเป็น
๖๕	ม.ค. - มิ.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	ครุภัณฑ์สำนักงาน -ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔๐ ช่อง จำนวน ๑ ตู้	๔,๐๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๑๕-๓๐ วัน	-
๖๖	ม.ค. - มิ.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	ครุภัณฑ์สำนักงาน -ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร บานเลื่อนกระจก ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้	๔,๐๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	๑๕-๓๐ วัน	-
๖๗	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	๕๐,๐๐๐	-	-		เฉพาะเจาะจง	-	ตามความ จำเป็น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่ง มอบ(วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	ประเภท			
๖๘	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	ตามที่ได้รับ คำสั่ง
๖๙	ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕	กองสาธารณสุขฯ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	ตามที่ได้รับ คำสั่ง
๗๐	ม.ค. - ก.ย. ๖๕	กองสาธารณสุขฯ	โครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก	๔๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	-
๗๑	ม.ค. - ก.ย. ๖๕	กองสาธารณสุขฯ	โครงการป้องกันและควบคุม โรคติดต่อ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	-
๗๒	ม.ค. - ส.ค. ๖๕	กองสาธารณสุขฯ	โครงการป้องกันและควบคุมโรค พิษสุนัขบ้าตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้าตาม พระปณิธานศตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	๘๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	-
๗๓	ม.ค. - ส.ค. ๖๕	กองสาธารณสุขฯ	โครงการเฝ้าระวังป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัส โควิดนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	-

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	หน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด มอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ (บาท)	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๗๔	ม.ค. - ส.ค. ๖๕	กองสาธารณสุขฯ	โครงการรณรงค์อาหาร ปลอดภัยตำบลวัดดาว	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๑๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	-
๗๕	ม.ค. - ส.ค. ๖๕	กองสาธารณสุขฯ	โครงการส่งเสริมความรู้การ ป้องกันโรคเอดส์	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	-
๗๖	ม.ค. - ส.ค. ๖๕	กองสาธารณสุขฯ	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	-
๗๗	ม.ค. - ส.ค. ๖๕	กองสาธารณสุขฯ	โครงการส่งเสริมความรู้การ บริหารจัดการขยะมูลฝอย ๓R	แผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	-
๗๘	ม.ค. - ส.ค. ๖๕	กองสาธารณสุขฯ	โครงการเสริมสร้างวินัยการ ขยะรีไซเคิล	แผนงานคณะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	-	-

(ลงชื่อ)

(นางอัมรินทร์ สู่เสแสง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดดาว